

PARTE 4

GESTIÓN DE LAS CARGAS DE TRABAJO DE LOS RECURSOS Y DELIMITACIONES DE TAREAS

Tutorial:

1. Modificación del tipo de tareas

- **Abrir el archivo Programa.mpp**
- **Cambiar a la vista Entrada de Tarea** (opción Más Vistas aplicar entrada de tarea)
- **Añadir un recurso adicional a una tarea de unidades fijas**
 - Seleccionar tarea 9 Terminar Dibujos (tiene asignada una unidad, un 100% del recurso arquitecto con 80 horas de trabajo y con una duración de dos semanas)
 - Añadir una unidad del recurso arquitecto
 - ¿Qué efectos se producen?
- **Añadir un nuevo recurso a una tarea de Duración Fija**
 - Seleccionar la tarea 24, Últimas reparaciones (tiene asignada una unidad, un 100% del recurso carpintero con 40 horas de trabajo y con una duración de una semana)
 - En el formulario de tareas seleccionar como tipo de tarea **Duración Fija**.
 - Asignar un electricista a esta tarea (barra herramientas estándar- asignar recursos)
 - ¿Qué efectos se producen?
- **Modificación de una tarea de trabajo fijo**
 - Seleccionar la tarea 19, Terminar paredes (tiene asignada una unidad, un 100% del recurso pintor con 80 horas de trabajo y con una duración de dos semanas)
 - En el formulario de tareas seleccionar como tipo de tarea **Trabajo Fijo**.
 - Asignar la empresa constructora a esta tarea (barra herramientas estándar- asignar recursos)
 - ¿Qué efectos se producen?

2. Creación de Perfiles de Trabajo

- **Presentación de Vistas de Uso**
 - En la vista combinada establecer las vistas Uso de Recursos y Uso de Tareas
- **Aplicación de un perfil preestablecido**
 - En la tarea 3 (Escribir propuesta), pulsar el campo trabajo para el “jefe de operaciones” (está asignado a la tarea con un trabajo total de 24 horas que se distribuyen uniformemente en un periodo de tres días)

- Ir a la tarea seleccionada (barra herramientas estándar) e introducir 12 en el campo de trabajo del jefe de operaciones (el trabajo cambia a 12 horas por lo que el trabajo total de la tarea cambia a 36 y la duración sigue siendo de tres días cambiando la distribución del trabajo a 8 horas el primer día y 4 horas el segundo).
- En la barra herramientas estándar, pulsar botón Información de la asignación y cambiar el perfil de trabajo a **Creciente**.
- ¿Qué efectos se producen?

3. Programar el proyecto a partir de la fecha de fin

- **Cambiar la opción Programar a partir de**
 - Seleccionar la información del proyecto
 - (la fecha inicial es el 10/8/09 y la final está programada para el 18/11/09)
 - Programar el proyecto a partir de la fecha de fin
 - Seleccionar como fecha de fin el 6 de noviembre de 2010.
 - La fecha de comienzo es recalculada
 - Guardar el archivo sin línea de base

4. Resolver sobreasignaciones de recursos

- **Abrir el Archivo Sobreasignaciones.mpp**
- **Visualizar la carga de trabajo de los recursos**
 - Establecer la vista Uso de recursos
 - Ver la carga de trabajo del recurso secretario
 - Mostrar la barra de herramientas Administración de Recursos
 - Mostrar la vista Asignación de Recursos
 - Buscar la sobreasignación del recurso Vicepresidente
- **Uso de la redistribución automática**
 - Comprobar la fecha de fin actual del proyecto
 - Abrir el cuadro de diálogo Redistribuir Recursos
 - Comprobar las opciones:
 - Redistribución manual por días, proyecto completo, estándar, se pueden ajustar asignaciones individuales, la redistribución puede crear divisiones en el trabajo restante.
 - Redistribuir el proyecto (comprobar que está seleccionada la sección inferior de la vista Asignación de Recursos)

5. Aplicación de delimitaciones sobre las tareas

- **Abrir el archivo Restricciones.mpp**
- **Aplicación de delimitaciones flexibles.**
 - Seleccionar la tarea Demolición del espacio existente
 - Comprobar fechas de comienzo y de fin programadas para esta tarea
 - En avanzado seleccionar tipo –no comenzar antes del 21 de septiembre de 2010
 - ¿Qué efectos se producen?
- **Aplicación de delimitaciones inflexibles.**
 - Seleccionar la tarea Negociar nuevo alquiler
 - Comprobar fechas de comienzo y de fin programadas para esta tarea
 - En avanzado seleccionar tipo –no finalizar después del 1 de septiembre de 2010
 - ¿Qué efectos se producen?
- **Aplicación de delimitaciones conflictivas.**
 - Seleccionar la tarea Presentar Propuesta
 - Comprobar fechas de comienzo y de fin programadas para esta tarea
 - En avanzado seleccionar tipo –debe comenzar el 7 de septiembre de 2010
 - Pulsar Aceptar
 - En el asistente para planeamiento → Cancelar la delimitación
- **Mostrar Delimitaciones**
 - Establecer la vista hoja de tareas
 - Añadir la tabla de fechas de delimitación (opción más tablas)